

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Средняя
общеобразовательная школа № 7 г. Сегежи
(МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи)

План мероприятий
по противодействию коррупции на 2024- 2025 уч.год

№	Мероприятие (поручение)	Ответственные лица
1.	Разработка и принятие локальных актов в сфере противодействия коррупции, при использовании рекомендаций по разработке и принятию учреждениями мер по предупреждению и противодействию коррупции, подготовленные управлением 19.07.2022 (№ 7643/09-04/Аи и № 7644/09-04/Аи).	Директор Зам. директора по АХР Зам. директора по УВР Педсовет
2.	Ознакомление под подпись всех работников с принятыми локальными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.	Секретарь по уч. части
3.	Включение в трудовые договоры и должностные инструкции лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, всех основополагающих полномочий в сфере противодействия коррупции.	Директор Секретарь по уч. части
4.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	Директор Зам. директора по АХР Зам. директора по УВР Педсовет
5.	Изучение лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, на предмет выявления личной заинтересованности ситуации непосредственного подчинения и (или) подконтрольности работников со стороны своих родственников (свойственников), замещающих должности категории «руководители». Принятие мер по предотвращению и урегулированию возможного конфликта интересов. Информирование учредителя.	Директор
6.	Утверждение перечня должностей, связанных с высокими коррупционными рисками локальным правовым актом. Его своевременная актуализация.	Директор
7.	Организация ежегодного представления работниками организации, замещающих должности в перечне должностей, связанных с высокими коррупционными рисками, декларации о конфликте интересов по форме регулярного декларирования, размещенной в Приложении № 3 рекомендаций по разработке и принятию учреждениями мер	Директор

	по предупреждению и противодействию коррупции, подготовленных управлением 19.07.2022 (№ 7643/09-04/Аи и № 7644/09-04/Аи). (до 25 ноября текущего года)	
8.	Обеспечение ежегодного, до 25 декабря, составления отчета по выявлению личной заинтересованности работников организации и его соответствие установленным требованиям. Ежегодно, в срок до 28 декабря, направление отчета учредителю.	Директор
10.	При уведомлении в установленном порядке работниками организаций о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений; о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, рассмотрение, с учетом обстоятельств, вопросов о применении к ним мер материального и иного поощрительного характера.	Конфликтная комиссия
11.	Обеспечение размещения на официальном сайте организации раздела, посвященного противодействию коррупции (в соответствии с требованиями, предусмотренными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н).	Зам. директора по УВР

Директор



А.В.Самохвалова